

Príspevok na rekreáciu – Novela zákona o podpore cestovného ruchu

Vážená sestra / Vážený brat,

v ozname zo dňa 20. 03. 2019 zverejnenom na stránkach ECAV na Slovensku sme Vás informovali o Novele zákona v súvislosti s podporou cestovného ruchu na Slovensku. Nakoľko v uvedenom termíne bola záležitosť o poskytnutie príspevku na rekreáciu zamestnancom v riešení, uvádzame doplňujúce informácie.

Zákon č. 91/2010 Z.z. o podpore cestovného ruchu (§ 2 písm. d)

d) **prenocovaním** – prenocovanie fyzickej osoby v zariadení prevádzkovanom ekonomickým subjektom poskytujúcim služby prechodného ubytovania, za ktoré odvedol obci miestnu daň za ubytovanie.

Zamestnávateľ poskytne príspevok na rekreáciu (§ 152a ods. 1 ZP)

- zamestnancovi, ktorého pracovný pomer u zamestnávateľa trvá nepretržite najmenej **24 mesiacov**,
- **na jeho žiadosť** – tlačivo žiadosti o poskytnutie príspevku na rekreáciu sa nachádza v prílohe tohto oznamu,
- v sume 55 % oprávnených výdavkov; maximálna suma príspevku zamestnávateľa **na kalendárny rok** je **275,- €**, táto suma nepodlieha daňovej a odvodovej povinnosti,
- zamestnancovi, ktorý má dohodnutý pracovný pomer na **kratší** pracovný čas, sa najvyššia suma príspevku zníži v pomere zodpovedajúcom kratšiemu pracovnému času.

Nárok na príspevok má aj zamestnanec v pracovnom pomere, ktorý trvá ku dňu začatia rekreácie nepretržite najmenej 24 mesiacov a je na materskej či rodičovskej dovolenke.

Príspevok sa nekráti, ak ide o zamestnanca, ktorému v priebehu roka skončí pracovný pomer.

Splnenie podmienok na poskytnutie príspevku sa posudzuje ku dňu začatia rekreácie.

Príspevok na rekreáciu zamestnancov (§ 152a ods. 3 ZP)

Zamestnanec môže za kalendárny rok požiadať o príspevok na rekreáciu len **u jedného** zamestnávateľa. Zamestnanca, ktorý požiada o príspevok **nemožno** žiadnym spôsobom **znevýhodniť** v porovnaní so zamestnancom, ktorý o tento príspevok nepožiada.

- zamestnanec si môže v priebehu roka uplatniť nárok na príspevok **viackrát** – pokiaľ nevyčerpá sumu 275,- €,
- o príspevok môže požiadať len u jedného zamestnávateľa aj opakovane do maximálnej výšky,
- ak zamestnanec v kalendárnom roku realizuje rekreácie v celkovej hodnote 500,- €, zamestnávateľ mu bude povinný 55 % výdavkov na tieto rekreácie uhradiť (55% z 500,- € je 275,- €, čo je maximálny ročný príspevok zamestnávateľa na rekreáciu),
- ak má zamestnanec dohodnutý pracovný pomer na „polovičný úväzok“, zamestnávateľ je povinný mu prispieť na rekreáciu maximálne sumou 137,50 € za kalendárny rok.

Oprávnené výdavky

1./ - § 152a ods. 4 ZP

Oprávnenými výdavkami sú preukázané výdavky zamestnanca na:

- a) služby cestovného ruchu spojené s ubytovaním najmenej na dve prenocovania na území SR,
- b) pobytový balík obsahujúci ubytovanie najmenej na dve prenocovania a stravovacie služby alebo iné služby súvisiace s rekreáciou na území SR,
- c) ubytovanie najmenej na dve prenocovania na území SR, ktorého súčasťou môžu byť stravovacie služby,
- d) organizované viacdenné aktivity a zotavovacie podujatia počas školských prázdnin na území SR pre:
 - dieťa zamestnanca navštevujúce základnú školu alebo niektorý z prvých štyroch ročníkov gymnázia s osemročným vzdelávacím programom,
 - za dieťa zamestnanca zverené zamestnancovi do náhradnej starostlivosti na základe rozhodnutia súdu alebo dieťa zverené zamestnancovi do starostlivosti pred rozhodnutím súdu o osvojení alebo
 - iné dieťa žijúce so zamestnancom v spoločnej domácnosti (§ 40 ZP)

Oprávnenými výdavkami sú aj preukázané výdavky zamestnanca na manžela a dieťa – podľa ust. § 152a ods. 5 ZP.

Služby cestovného ruchu (len SR)

K službám v oblasti cestovného ruchu možno zaradiť tieto:

- ubytovacie služby,
- stravovacie (pohostinské) služby,
- služby cestovných kancelárií a cestovných agentúr,
- sprievodcovské služby,
- prepravné služby (cestná doprava, železničná doprava, letecká doprava, doprava po vode, lanovky a vleky)
- informačné služby,
- športovo – rekreačné služby, kúpeľné a zdravotné služby, wellness služby,
- animačné služby,
- kongresové služby a iné.

Oprávnené výdavky

- účtovný doklad – **faktúra**, vystavená na meno zamestnanca v rekreačnom zariadení, resp. v cestovnej agentúre,
- pokladničný príjmový doklad s menom zamestnanca,
- doklad z registračnej pokladnice, na ktorom bude uvedené meno zamestnanca,
- zamestnávateľ preplatí ubytovanie vo všetkých ubytovacích zariadeniach na Slovensku, ak má zamestnanec na príspevok nárok,
- zamestnanec v nich musí prespať minimálne dve noci – každú z nich pri tom môže stráviť v inom hoteli či penzióne, zamestnávateľ preplatí aj stravovanie alebo iné služby, ktoré sú súčasťou ubytovania, účty z reštaurácií, ak to bude na jednej faktúre.

Upozornenie:

- doklad z registračnej pokladnice, na ktorom bude perom dopísané meno zamestnanca nie je možné akceptovať
- doklady z reštaurácií k faktúre priložiť nemožno.

Preukázanie oprávnených výdavkov (§ 152a ods. 6 ZP)

1.) Ak nebol príspevok na rekreáciu poskytnutý prostredníctvom rekreačného poukazu, zamestnanec preukáže zamestnávateľovi oprávnené výdavky najneskôr do 30 dní odo dňa skončenia rekreácie predložením účtovných dokladov, ktorých súčasťou musí byť **označenie zamestnanca**.

- ide o poriadkovú lehotu 30 dní, jej nedodržanie neznamená, že by nárok zanikol

2.) Zamestnávateľ poskytne zamestnancovi príspevok na rekreáciu po predložení účtovných dokladov v najbližšom výplatnom termíne určenom u zamestnávateľa na výplatu mzdy, ak sa zamestnávateľ nedohodne so zamestnancom inak.

- zákon určuje, v akom termíne má zamestnávateľ uhradiť oprávnené výdavky zamestnanca, pričom sa počíta aj s možnosťou dohody na inom termíne,

3.) Ak nebol príspevok na rekreáciu poskytnutý prostredníctvom rekreačného poukazu, **na žiadosť zamestnanca** sa príspevok na rekreáciu, ktorá začala v jednom kalendárnom roku a nepretržite trvá v nasledujúcom kalendárnom roku, bude považovať za príspevok na rekreáciu za kalendárny rok, v ktorom rekreácia začala.

- zamestnávateľ uschováva účtovné doklady pre daňové potreby.