

OZNÁMENIE č. 8/99

o Štatúte Evanjelickej diakonie ECAV

Generálne presbyterstvo ECAV na Slovensku prijalo dňa 27. mája 1999 uznesením č. 34/1999 Štatút Evanjelickej diakonie ECAV. Dňa 3. februára 2000 uznesením č. 7/00 štatút novelizovalo.

ŠTATÚT

Evanjelickej DIAKONIE ECAV

Čl. 1

Základné ustanovenia

§ 1

(1) Evanjelická DIAKONIA Evanjelickej cirkvi augsburského vyznania (ďalej len ED ECAV), je zriadená v zmysle § 6 ods.1 písm.h/ zákona č. 108/1991 Zb. a ustanovenia čl.30 ods.1 písm.e/ Ústavy ECAV na Slovensku a v znení zriaďovacej listiny ED ECAV ev. č. 4810/91 zo dňa 30. 11. 1991 ako účelové zariadenie ECAV s právnou subjektivitou.

(2) ED ECAV nadväzuje na činnosť bývalého Spolku slovenskej evanjelickej diakonie, ktorý mal sídlo v Liptovskom Svätom Mikuláši.

(3) ED ECAV je samostatnou organizačnou zložkou ECAV s vlastnou právnou subjektivitou a územnou pôsobnosťou zhodnou s územnou pôsobnosťou ECAV. ED ECAV používa vlastné identifikačné číslo organizácie.

(4) Sídлом ED ECAV je Bratislava. ED ECAV používa znak medzinárodnej vnútornej misie a diakonie a to symbol koruny a kríža v bielom prevedení na modrom podklade.

Cieľ a predmet činnosti

§ 2

(1) ED ECAV zabezpečuje v duchu kresťanskej lásky k blížnemu duchovným a materiálnu pomoc tým, ktorí túto pomoc potrebujú a boli prijatí do opatery alebo inej programovej činnosti ED ECAV.

(2) Na dosiahnutie tohto cieľa ED ECAV najmä

- a. zriaďuje prevádzky diakonie a charity alebo podnecuje ich zriaďovanie a riadi ich činnosť,
- b. organizuje poskytovanie humanitárnej pomoci a v rámci svojej pôsobnosti podporuje a rozvíja jej poskytovanie jednotlivcami a inými organizáciami,
- c. podnecuje rozvoj diakonie v cirkevných zboroch ECAV a koordinuje činnosti v oblasti diakonie v ECAV,
- d. poskytuje občanom orientáciu v sociálnom systéme štátu, poradenstvo týkajúce sa činnosti ED ECAV a háji oprávnené záujmy tých, ktorí boli prijatí do jej starostlivosti alebo pracovného vzťahu,

- e. organizuje vzdelávanie v problematike diakonie v rámci svojej pôsobnosti a pripravuje svojich spolupracovníkov,
- f. uskutočňuje styk s orgánmi štátnej správy, samosprávy a s cirkevnými i necirkevnými právnickými i fyzickými osobami a to i v zahraničí vo všetkých veciach týkajúcich sa ED ECAV.

Čl. 2

Organizačná štruktúra a riadenie činnosti

Organizačná štruktúra

§ 3

- (1) Organizačnú štruktúru ED ECAV tvorí
 - a. Správna rada ED ECAV (ďalej len „Správna rada“),
 - b. Revízná komisia ED ECAV (ďalej len „Revízná komisia“),
 - c. Ústredie ED ECAV,
 - d. Kolégium ED ECAV,
 - e. Strediská Evanjelickej DIAKONIE (ďalej len SED).

Správna rada ED ECAV

§ 4

- (1) Správna rada je najvyšším orgánom ED ECAV a riadi činnosť v rozsahu svojich právomocí vymedzených týmto štatútom.
- (2) Správna rada sa skladá z týchto členov
 - a. zástupca Generálneho presbyterstva ECAV, delegovaný Generálnym presbyterstvom ECAV,
 - b. člen Správnej rady každého SED, navrhnutý správnu radou SED príslušného SED,
 - c. zástupca zborovej diakonie,
 - d. zástupca za školiace a výskumné programy ED ECAV,
 - e. zástupca za sociálnu prácu v ED ECAV,
 - f. zástupca za Združenie priateľov Evanjelickej DIAKONIE navrhnutý Združením priateľov diakonie.
- (3) Členov Správnej rady volí a odvoláva generálne presbyterstvo na návrhy príslušných orgánov. Členov Správnej rady podľa písmena c/, d/, e/ a f/ navrhuje Kolégium ED ECAV. V prípade, že generálne presbyterstvo nesúhlasí s navrhnutým členom, vráti návrh Kolégiu ED ECAV. Ak nie je kolégium konštituované, alebo je nie funkčné, môže príslušných členov navrhnúť aj Správna rada ED ECAV.
- (4) Správna rada si zo svojich členov volí predsedu Správnej rady. Sôsob volby predsedu, rozsah jeho pôsobenia ako aj priebeh zasadnutí Správnej rady určí jej rokovací poriadok. Rokovací poriadok navrhuje a schvaľuje správna rada a nesmie byť v rozpore s týmto štatútom.
- (5) Správna rada je uznášania schopná, ak je prítomná nadpolovičná väčšina jej členov. V osobitných prípadoch sa môže hlasovať písomne, alebo s využitím elektronických prostriedkov. Podrobnosti upraví rokovací poriadok.

(2) Revízná komisia je trojčlenná a volí ju generálne presbyterstvo. Revízná komisia volí zo svojich členov svojho predsedu.

(3) Do pôsobnosti revíznej komisie patrí

a. kontrola správnosti vedenia účtovníctva v ED ECAV,

b. kontrola hospodárnosti vynakladania prostriedkov v ED ECAV,

c. kontrola, či sú prostriedky vynakladané na účel, pre ktorý boli poskytnuté.

(4) Revízná komisia pracuje na základe plánu práce. Plán práce schvaľuje generálne presbyterstvo a je s ním oboznámená Správna rada a riaditeľ ED ECAV. Plán práce musí mať písomnú formu.

(5) Revízná komisia má právo vstupovať do všetkých organizačných štruktúr ED ECAV a požadovať doklady ku kontrole v rozsahu svojej pôsobnosti.

(6) Revízná komisia je povinná vykonať kontrolu aj na požiadanie Správnej rady. Táto kontrola sa považuje za mimoriadnu.

(7) O všetkých kontrolách sa vedie osobitný záznam, ktorý musí obsahovať najmä miesto kontroly, dôvod a cieľ kontroly, zistený stav, návrh opatrení pokiaľ je potrebné k opatreniu pristúpiť, podpisy zástupcov kontrolovaných štruktúr ED ECAV a ich vyjadrenie, ako aj podpisy osôb, ktoré kontrolu vykonali.

(8) Zápis z vykonanej kontroly je revízná komisia povinná odovzdať v jednom originálnom výtlačku generálnemu presbyterstvu, riaditeľovi a Správnej rade ED ECAV.

(9) Týmito ustanoveniami sú nie dotknuté práva iných osôb a orgánov na kontrolu v ED ECAV.

Ústredie ED ECAV

§ 6

(1) Ústredie ED ECAV je riadiacou, správnu a administratívnu zložkou ED ECAV. Poslaním ústredia je riadenie a správa celej činnosti ED ECAV.

(2) Ústredie ED ECAV zriaďuje nasledovné odbory

a. odbor duchovnej práce a zahraničných vzťahov,

b. odbor služieb a vnútorných vzťahov.

(3) Jednotlivé odbory si zriaďujú referáty alebo komisie. Podrobnosti o organizácii chodu Ústredia ED ECAV, zriadení referátu alebo komisie upraví Organizačný poriadok ED ECAV.

(4) Ústredie ED ECAV si môže podľa potreby zriaďovať elokované pracoviská. Ich činnosť sa riadi osobitným organizačným poriadkom. Zriadenie elokovaného pracoviska ako aj jeho organizačný poriadok schvaľuje Správna rada ED ECAV na základe návrhu vedenia ED ECAV.

(5) Za činnosť Ústredia ED ECAV zodpovedá riaditeľ ED ECAV.

Riaditeľ a duchovný správca ED ECAV

§ 7

(1) Vedenie ED ECAV tvorí riaditeľ a duchovný správca, s postavením zástupcu riaditeľa, ktorí sú štatutárnymi zástupcami ED ECAV. Najdôležitejšie doklady koncepcnej povahy podpisujú za organizáciu obaja spoločne, pokiaľ to výslovne ustanoví rokovací poriadok.

(2) Za činnosť ED ECAV zodpovedá jej riaditeľ, ktorý ju zastupuje vo vzťahu s tretími osobami v celom rozsahu. Je nadriadený všetkým zamestnancom ED ECAV a súčasne koná funkciu vedúceho odboru služieb a vnútroštátnych vzťahov. O svojej činnosti podáva Vedenie ED ECAV správu generálnemu presbyterstvu, Správnej rade ED ECAV, Kolégiu ED ECAV

(6) Zasadanie Správnej rady riadi jej predseda, alebo v dobe jeho neprítomnosti Správnou radou poverený predsedajúci. Správna rada sa uznáva svojim písomným uznesením. O priebehu rokovania Správnej rady sa píše osobitná zápisnica.

(7) Zasadanie správnej rady zvoláva jej úradujúci predseda. Zasadanie môže zvolať aj 1/3 členov Správnej rady alebo v osobitných prípadoch aj riaditeľ a duchovný správca ED ECAV spoločne prejavenu vôľou. Zvolanie zasadnutia Správnej rady musí mať písomnú formu a musí obsahovať predmet rokovania. Zvolávanie administruje Ústredie ED ECAV. Správna rada zasadá podľa potreby, minimálne však raz za šesť mesiacov. Zasadnutie sa zúčastňuje aj riaditeľ a duchovný správca ED ECAV s hlasom poradným. Rokovací poriadok upresní, ktoré zasadnutia sa považujú za mimoriadne, ako aj spôsob zvolávania a vedenia mimoriadneho zasadnutia Správnej rady.

(8) Do pôsobnosti Správnej rady patrí

- a. schvaľovanie činnosti ED ECAV na rok,
- b. schvaľovanie rozpočtu ED ECAV na účtovný rok,
- c. schvaľovanie záverečného účtu ED ECAV za uplynulý kalendárny rok,
- d. schvaľovanie výročnej správy o činnosti ED ECAV za predchádzajúci rok,
- e. schvaľovanie vnútroorganizačných dokumentov s pôsobnosťou pre celú ED ECAV,
- f. predkladanie návrhu na zriadenie a zrušenie Strediska ED ECAV a predkladanie návrhu na obsadenie miesta riaditeľa a duchovného správcu generálnemu presbyterstvu,
- g. voľba jej predsedu,
- h. prerokovanie návrhov riaditeľa na obsadenie miesta vedúceho prevádzky ED ECAV alebo prevádzky Strediska ED ECAV a vedúcich referátov Ústredia ED ECAV,
- i. kontrolovanie činnosti ED ECAV vo všetkých jej oblastiach,
- j. rozhodovanie o scudzovaní nehnuteľného majetku ED ECAV po predchádzajúcom súhlase generálneho presbyterstva,

(9) Členovia Správnej rady sú povinní

- a. zúčastňovať sa zasadnutí Správnej rady,
- b. napomáhať rozvoju ED ECAV a šíreniu jej dobrého mena na verejnosti,
- c. zdržať sa konania, ktoré by mohlo poškodiť dobré meno ED ECAV na verejnosti.

(10) V prípade porušovania týchto povinností má právo riaditeľ a duchovný správca spoločne prejavenu vôľou navrhnúť odvolanie príslušného člena Správnej rady generálnym presbyterstvom. Za porušenie písm. a/ sa považuje trojnásobne neospravedlnená neúčast na zasadnutí Správnej rady.

(11) Členstvo v Správnej rade zaniká

- a. odstúpením,
- b. odvolaním,
- c. úmrtím.

(12) Činnosť v Správnej rade je nehonorovaná.

Revízná komisia ED ECAV

§ 5

(1) Revízná komisia je orgánom ED ECAV.

ako súčasť výročnej správy o činnosti ED ECAV jedenkrát ročne, alebo na ich požiadanie.

(3) Odbor duchovnej práce a zahraničných vzťahov (§ 6) riadi duchovný správca. Duchovný správca je zároveň tajomníkom Generálneho biskupského úradu pre ED ECAV (ďalej len tajomník GBÚ). V tejto funkcii zodpovedá za pravidelné kontakty medzi ED ECAV a GBÚ.

(4) Riaditeľ a duchovný správca sú menovaní do funkcie a odvolávaní z funkcie generálnym presbyterstvom. Dokladom o právoplatnosti menovania je menovacia listina podpísaná členmi predsedníctva ECAV. Menovaním vzniká pracovnoprávny vzťah podľa platných predpisov.

(5) Riaditeľ v celom rozsahu a duchovný správca v rozsahu svojej pôsobnosti (§ 6) majú právo stanoviť si spôsob práce, ako aj spôsob práce svojich podriadených.

(6) Podrobnosti o spôsobe práce zamestnancov ED ECAV upraví Pracovný poriadok ED ECAV. Riaditeľ a duchovný správca má právo zúčastňovať sa všetkých rokovaní ktorejkoľvek zložky ED ECAV.

Odbor duchovnej práce a zahraničných vzťahov

§ 8

- (1) Do pôsobnosti odboru patrí najmä
 - a. rozvíjanie duchovnej práce v rámci pôsobnosti ED ECAV,
 - b. podnecovanie a koordinovanie duchovnej práce v strediskách ED ECAV,
 - c. kontakt s duchovnými všetkými organizačnými štruktúrami ECAV a s inými fyzickými a právnickými osobami v pôsobnosti ED ECAV,
 - d. školenie a príprava pracovníkov diakonie v dobrovoľníckej i profesionálnej časti,
 - e. spracovávanie koncepčných, študijných, odborných a propagačných materiálov ED ECAV,
 - f. uskutočňovanie kontaktov v zahraničí a koordinácia zahraničných kontaktov prevádzok a spolupracovníkov ED ECAV v okruhu pôsobnosti ED ECAV.
- (2) Podrobnosti upraví organizačný poriadok Ústredia ED ECAV.

Odbor služieb a vnútroštátnych vzťahov

§ 9

- (1) Do pôsobnosti odboru patrí najmä
 - a. rozvíjanie sociálnej, pastorálnej a ekonomickej práce v rámci pôsobnosti ED ECAV,
 - b. podnecovanie a koordinovanie sociálnych služieb vo všetkých prevádzkach a programoch ED ECAV,
 - c. riadenie práce a vzdelávanie správcov prevádzok, vedúcich programov a koordinátorov pripravovaných projektov ED ECAV v oblasti výstavby, služieb, personalistiky a ekonomiky,
 - d. získavanie finančných a materiálnych prostriedkov na činnosť ED ECAV, zabezpečovanie jednotných zásad hospodárenia vo všetkých strediskách ED ECAV;
 - e. presadzovanie záujmov ED ECAV na všetkých úrovniach samosprávy a štátnej správy.
- (2) Podrobnosti upraví Organizačný poriadok Ústredia ED ECAV.

Strediská Evanjelickej DIAKONIE

§ 10

(1) ED ECAV pre napĺňanie niektorých svojich cieľov zriaďuje Strediská ED ECAV (ďalej len SED).

(2) Návrh na zriadenie SED prijíma Správna rada. Žiadatelia o spracovanie návrhu predložia Správnej rade zámer činnosti SED a jeho zdôvodnenie, návrh štatútu SED a návrh na štatutárnych zástupcov, prípadne iné záležitosti, pokiaľ sú pre spracovanie návrhu na zriadenie SED potrebné. Správna rada si vyžiada stanovisko vedenia ED ECAV a Kolégia ED ECAV a pripojí ho ku návrhu. Vedenie ED ECAV je povinné spolupracovať pri zostavovaní potrebných dokumentov na všetkých úrovniach ED ECAV a to predovšetkým administráciou, metodicky a odborne.

(3) Zriadenie SED schvaľuje generálne presbyterstvo na návrh Správnej rady ED ECAV. Návrh musí obsahovať zámer činnosti SED, zdôvodnenie zámeru činnosti, štatutárneho zástupcu SED, stanovisko Vedenia ED ECAV a Kolégia ED ECAV. Návrh môže obsahovať aj iné náležitosti, pokiaľ je ich pripojenie účelné alebo vyžadované. Dokladom o zriadení SED a jeho právnej subjektivite je Zriaďovacia listina. Zriaďovaciu listinu vystavuje ED ECAV na základe uznesenia generálneho presbyterstva o schválení zriadenia SED a podpisujú ju štatutárni zástupcovia ED ECAV.

(4) Najvyšším orgánom SED je Správna rada SED, ktorá riadi jeho činnosť v rozsahu svojich právomocí vymedzených Štatútom SED. Štatút SED schvaľuje Správna rada ED ECAV a nesmie byť v rozpore s týmto štatútom. Na vymedzenie právomoci Správnej rady SED sa použijú právomoci Správnej rady ED ECAV. Podrobnosti upraví organizačný poriadok ED ECAV, ktorého prílohou bude Vzorový štatút SED.

(5) SED má právnu subjektivitu. V svojej činnosti používa vlastné IČO. Štatutárnym zástupcom SED je správca SED. Správca SED nesmie byť členom Správnej rady SED s hlasovacím právom. Súprávcu SED vymenuje a odvoláva riaditeľ ED ECAV. Pracovný pomer s organizáciou vzniká na základe pracovnej zmluvy.

(6) SED hospodári so zvereným a získaným majetkom na základe rozpočtu a plánu práce. Rozpočet spolu s plánom práce schvaľuje Správna rada SED a predkladá ich Správnej rade ED ECAV po vyjadrení vedenia ED ECAV. SED je povinné dodržiavať vnútorné predpisy ED ECAV. SED vlastní samostatnú pečiatku pre úradný styk a môže vo vlastnom mene a na svoju ťarchu zriadiť bežný a devizový účet.

(7) Ak SED zriadi prevádzku sociálnych, zdravotníckych alebo iných služieb v súlade so svojou činnosťou, riadi sa chod prevádzky jej organizačným poriadkom. Ak je SED súčasne aj prevádzkou sociálnych služieb v zmysle všeobecnozákonných právnych predpisov, riadi sa chod SED Organizačným poriadkom prevádzky. Organizačný poriadok SED schvaľuje Vedenie ED ECAV na základe návrhu Správnej rady SED. Organizačný poriadok nesmie byť v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi a s vnútornými predpismi ED ECAV.

Kolégium ED ECAV

§ 11

(1) Kolégium ED ECAV je poradným orgánom ED ECAV..

(2) Členmi Kolégia sú:

a. riaditeľ a duchovný správca ED ECAV,

b. správcovia SED,

- c. zástupca, menovaný generálnym presbyterstvom,
- d. zástupcovia cirkevných zborov, v mieste ktorých sa nachádza SED, delegovaní cirkevnými zborními,
- e. vedúci referátov Ústredia ED ECAV,
- f. vedúci komisií alebo sekcií ED ECAV,
- g. delegovaní členovia iniciatív, podporujúcich prácu ED ECAV,
- h. iné osoby, ktoré sa podieľajú na činnosti ED ECAV podľa rozhodnutia Kolégia ED ECAV.

(3) Kolégium a prvé členstvo vzniká jeho ustanovujúcou schôdzou. Ustanovujúcu schôdzu zvoláva a riadi vedenie ED ECAV.

- (4) Okrem práv uvedených v iných článkoch tohoto štatútu má kolégium právo
- a. vyjadrovať sa k činnosti ED ECAV a dožadovať sa vysvetlenia,
 - b. podávať návrhy, sťažnosti a pripomienky na ED ECAV a dožadovať sa ich vyriešenia,
 - c. vyjadrovať sa k rozhodnutiam ostatných orgánov ED ECAV a iných fyzických a právnických osôb, vrátane všetkých zložiek štátnej správy a samosprávy, pokiaľ sa týkajú činnosti ED ECAV.
 - d. predkladať návrhy generálnemu presbyterstvu na obsadenie Správnej rady ED ECAV v zmysle § 4 ods.3.

(5) Kolégium je povinné vyjadriť sa k požiadavkám, pripomienkam, materiálom a návrhom ED ECAV, pokiaľ o to požiada riaditeľ ED ECAV.

(6) Činnosť kolégia sa riadi jeho rokovacím poriadkom. Rokovací poriadok schvaľuje správna rada ED ECAV. Kolégium zastupuje jeho volený predseda. Predsedom nesmie byť pracovník Ústredia ED ECAV ani zástupca generálneho presbyterstva. Podrobnosti o riešení konfliktu záujmov u iných osôb upresní rokovací poriadok.

Čl. 3

Hospodárenie

(1) ED ECAV hospodári na základe cirkevnoprávných predpisov o hospodárení COJ, Zásad hospodárenia ED ECAV, rozpočtu a plánu práce na rok. Rozpočet a plán práce schvaľuje Správna rada ED ECAV po vyjadrení Kolégia ED ECAV.

(2) Rozpočet a plán práce ED ECAV je zložený zo samostatných rozpočtov a plánov práce Ústredia ED ECAV a Stredísk ED ECAV. Na schválenie sa predkladá ako súhrnný materiál. Na vyjadrenie Kolégia ED ECAV a Správnej rade ED ECAV ho predkladá Vedenie ED ECAV.

(3) ED ECAV zriaďuje vlastné prevádzkové a devizové účty. Ústredie ED ECAV potvrdzuje súhlas so zriadením bankových účtov SED ako nadriadený orgán.

(4) Majetok vo vlastníctve ED ECAV a jej stredísk môže byť scudzený len pri zachovaní cirkevnoprávných hospodárskych predpisov. Podrobnosti upravujú Zásady hospodárenia ED ECAV.

(5) Ak je ED ECAV alebo jej zložka s právnou subjektivitou správcou majetku tretej osoby, musia byť užívacie práva a spôsob nakladania s majetkom upravené osobitnou zmluvou podľa všeobecnezáväzných právnych predpisov.

- (6) Za zverený majetok a hospodárenie s ním zodpovedajú vedúci jednotlivých stredísk.
- (7) Zdrojom majetku ED ECAV sú:
- a. výnosy z poskytovaných služieb a inej vlastnej činnosti ,
 - b. dary, zbierky a sponzorstvá,
 - c. príspevky a dotácie na činnosť od právnických a fyzických osôb alebo záujmových skupín,
 - d. dedičstvá,
 - e. príspevky a dotácie zo štátneho rozpočtu, rozpočtu samospráv a verejnoprávnych inštitúcií,
 - f. výnosy zo zhodnotenia majetku a inej výrobnnej alebo podnikateľskej činnosti.
- (8) ED ECAV môže vykonávať podnikateľskú činnosť podľa všeobecne záväzných právnych predpisov. Zisk po zdanení sa môže použiť výhradne na programovú činnosť ED ECAV. Podrobnosti upravia osobitné predpisy o podnikaní ED ECAV.
- (9) Podrobnosti o hospodárení určia Zásady hospodárenia ED ECAV

Čl. 4

Prechodné a záverečné ustanovenia

- (1) Pri zániku SED disponuje jeho zostatkovým majetkom Ústredie ED ECAV.
- (2) Pri zániku ED ECAV prechádza výkon vlastníckych práv k zostatkovému majetku na nástupnícku organizáciu alebo na ECAV, pokiaľ takáto organizácia nie je zriadená.
- (3) Tento štatút nadobúda účinnosť dňom 27.mája.1999, novelizácia dňom 25. februára 2000.
- (4) Zmeny a doplnky štatútu vykonáva generálne presbyterstvo na základe návrhu Správnej rady ED ECAV a spoločného vyjadrenia riaditeľa a duchovného správcu.